



FICHE DE POSTE : Chef de projet « Fusion des ENSTAs »(H/F)

L'ENSTA Bretagne et l'ENSTA Paris recrutent un chef de projet « Fusion des ENSTAs » dans le cadre de leur projet de fusion.

ENSTA Bretagne et ENSTA Paris sont des établissements publics d'enseignement supérieur et de recherche (chacune EPSCP-GE) sous tutelle du ministère des Armées. Implantées respectivement à Brest et à Palaiseau, elles ont pour mission la formation d'ingénieurs généralistes de haut niveau, civils et militaires, capables d'assurer la conception et la réalisation de systèmes industriels complexes, la formation d'étudiants de masters et de doctorat ainsi que la conduite d'activités de recherche. ENSTA Paris est membre fondateur de l'Institut Polytechnique de Paris (IP Paris).

Les deux écoles sont engagées dans une démarche de fusion dont la réalisation, d'un point de vue administratif, est prévue au 1^{er} janvier 2025.

Plusieurs hypothèses initiales ont été retenues, en particulier le choix de la marque commune ENSTA, le développement d'une école sur deux campus, à Palaiseau et à Brest, l'existence d'un seul cycle ingénieur généraliste, un recrutement sur un concours unique.

Au sein de l'équipe projet et sous l'autorité des directeurs généraux de chacune des ENSTAs, le chef de projet est responsable de la coordination des travaux, du suivi et de la mise à jour des échéanciers, de l'organisation des comités de pilotage et autres instances réunissant les équipes de direction des deux établissements. Il est en outre chargé du management de l'information relative au projet.

Profil recherché :

Cadre ne niveau A, fonctionnaire, contractuel ou militaire, le candidat devra avoir une bonne connaissance de l'organisation et du fonctionnement des établissements d'enseignement supérieur. Il aura une connaissance approfondie de la conduite de projet et maîtrisera la gestion des tableaux de bord et des suivis d'activité. De bonnes qualités en rédaction administratives sont également souhaitées.

Le candidat devra posséder d'excellentes aptitudes en organisation. Il devra savoir travailler en équipe et disposer de capacités d'écoute, de négociation, d'adaptation et de réactivité.

Attribution :

Rattaché aux directeurs généraux des deux établissements, il a principalement en charge la coordination des travaux de fusion, le suivi et la mise à jour des échéanciers ainsi que le management de l'information relative au projet :

- Coordination des travaux de fusion
 - Référent pour l'ensemble des travaux liés à la fusion

- Préparation et conduite des réunions de coordination des directeurs généraux (fixation de l'ordre du jour, animation des réunions, comptes-rendus, diffusion des consignes)
- Programmation de l'activité des directeurs de projet, en lien avec les directives et échéances fixées par les directeurs généraux des établissements
- Dialogue avec les responsables des groupes de travail
- Pilotage de l'élaboration des livrables (avant-projet de décret, étude d'impact, budget initial, manœuvre RH, systèmes d'information)
- Dialogue avec les équipes en charge de la communication interne et externe
- Suivi et mise à jour des échéanciers
 - Diagrammes de Gantt Global et thématiques (par paquet d'activités)
 - Remontée et analyse des non-conformités
 - Synthèses pour les Directeurs Généraux
- Management de l'information relative au projet : correspondances officielles, livrables, dispositifs de communication
- En lien avec les chefs de cabinet et assistants des Directeurs Généraux, organisation des instances, (CODIR/COMEX conjoints, comités de pilotage conjoints, conseils d'administration extraordinaires des ENSTAs)

Il sera amené à se déplacer régulièrement à Brest et Palaiseau.

Contenu du dossier :

Le dossier de candidature devra présenter :

- CV détaillé
- Lettre de motivation
- Lettres de recommandation
- Tout autre élément pouvant appuyer la candidature

Informations complémentaires

Les dossiers de candidature, doivent parvenir au plus tard le 7 décembre 2023 à : Monsieur le Directeur Général de l'École Nationale Supérieure de Techniques Avancées Bretagne (Direction Générale des Services / Bureau des « Ressources Humaines ») 2, rue François Verny 29806 BREST CEDEX 9 et/ou par mail à : jean-pierre.baudu@ensta-bretagne.fr et rh@ensta-bretagne.fr

Le poste est à pourvoir au 1^{er} janvier 2024 pour une durée de deux ans.

Le poste est colocalisé à Brest et à Palaiseau.

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter :

- Contact fonctionnel : Pierre-Etienne Boucher, Adjoint du directeur général – Stratégie et Transformation (02 98 34 88 35/06 88 14 79 86), pierre-etienne.boucher-chapuy@ensta-bretagne.fr
- Contact administratif : Jean-Pierre Baudu, Directeur Général des Services de l'ENSTA Bretagne, (02 98 34 88 36), jean-pierre.baudu@ensta-bretagne.fr